

## Протокол № 2

от 16 апреля 2020 года  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Таганрогский колледж морского приборостроения»

Председатель комиссии - Полиев В.В., директор колледжа;

Секретарь – Крыштоп Г.В., бухгалтер;

Члены комиссии:

Кривовид Г.Г. – заместитель председателя, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Гончаров В.И. - заместитель директора по производственной работе;

Морозова О.Н. – заместитель директора по учебной работе;

Семененко С.И. – председатель профсоюзного комитета.

Гончаренко Т.В. – преподаватель.

Приглашенные: Филатова Н.И., контрактный управляющий.

### Повестка дня:

1. Об осуществлении мероприятий по мониторингу наличия родственных связей среди сотрудников учреждения и участников закупок товаров (работ, услуг) (далее – ТРУ) в целях выявления и предотвращения конфликта интересов.

(Докладчик – контрактный управляющий)

2. Контроль порядка проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

(Докладчик – зам. директора по УР)

По первому вопросу слушали: контрактный управляющий – представлена информация о закупках ТРУ в первом полугодии 2020 г.

представлена информация о возможном возникновении конфликта интересов и способах урегулирования возможного конфликта интересов при приеме нового сотрудника на работу.

Отмечено, что по итогам мониторинга, проведенного в 1 квартале 2020 года, сведений о родственных связях среди работников учреждения с целью выявления конфликта интересов не установлено.



Решение:

1. Информацию контрактного управляющего Филатовой Н.И. принять к сведению.
2. Установить, что члены Единой комиссии по закупкам осведомлены о своей обязанности уведомить при возникновении конфликта интересов и выйти из состава Комиссии.
3. Продолжить работу по недопущению случаев конфликта интересов лиц, участвующих в заключении контрактов при закупках ТРУ. Признать работу в данном направлении удовлетворительной.

Решение принято единогласно.

По второму вопросу слушали: зам. директора по УР – сообщила, что необходимо, чтобы студенты сдавали зачеты и экзамены в сроки сессии, не выходя за ее пределы. Досдачи и пересдачи должны стать редким исключением. При выставлении итоговых оценок по профессиональным модулям приоритет отдавать практическим вопросам, на которых студент демонстрирует свои умения.

Так же напомнила, что в апреле месяце студенты 4 курса выходят на практику, после которой начнется дипломирование. В соответствии с законом «Об образовании» к дипломному проектированию допускаются студенты, не имеющие задолженности.

Особое внимание следует обратить на самостоятельность выполнения дипломных проектов студентами. Т.к. иногда обнаруживается списывание студентами отдельных частей проекта у своих однокурсников.

Следует обратить внимание на прохождение нормоконтроля. Замечание нормоконтролера должны оформляться в соответствии с ГОСТом, чтобы исключить личностные симпатии преподавателя к некоторым дипломантам.

Решение:

1. Информацию зам. директора по УР принять к сведению.
3. Продолжить контроль порядка проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Решение принято единогласно

Председатель комиссии



В.В. Полиев

Секретарь

*Крыштоп*

Г.В. Крыштоп